

**Автономная Некоммерческая Дошкольная
Образовательная Организация «Счастливое детство»**

453103, Российская Федерация, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, улица Нахимова, дом 1Б

ИНН 0268094316 КПП 026801001 ОГРН 1210200041391

Тел. 8 (3473) 33-90-50

БОЙОРОК

№ 2

ПРИКАЗ

от «09» 01 2023г.

от «09» 01 2023г.

**О внесении изменений в
Программу развития АНДОО «Счастливое детство»**

В соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО», в соответствии с решением педагогического совета АНДОО «Счастливое детство» протокол №3 от 01.09.2023 г.

Приказываю:

1. Утвердить внесенные изменения в Программу развития АНДОО «Счастливое детство» на 2023-2026 гг. согласно Приложению 1.
2. Старшему воспитателю Рахматуллиной Н.В. обеспечить выполнение мероприятий по реализации Программы развития, утвержденных настоящим приказом.
3. На сайте АНДОО «Счастливое детство» разместить Приказ о внесении изменений в срок до 10.01.2023 г.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.А.Дементьева



Изменения в Программу развития АНДОО «Счастливое детство» на 2023-2026 гг.

1. Дополнить таблицу раздела 1 «Паспорт программы» следующим содержанием

Основания для разработки программы	Приказ Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО»
Задачи	Выполнение требований к внедрению ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ

2. В раздел «Основные мероприятия по реализации Программы развития» включить План-график мероприятий, направленных на поэтапный переход АНДОО «Счастливое детство» к реализации ФОП ДО.

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Проведение педагогических советов, посвященных вопросам внедрения ФОП ДО в образовательный процесс	Август 2023 г.	Заведующий, старший воспитатель	Протокол
Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Апрель 2023 г.	Рабочая группа педагогов	Приказ о создании рабочей группы
Проведение экспертизы ООП ДОУ с использованием чек-листов на соответствие требованиям ФОП ДО	Май 2023 г.	Рабочая группа педагогов	Отчет
Мониторинг РППС	Май 2023 г.	Рабочая группа педагогов	Аналитическая справка
Составление проекта ОП ДОУ с учетом ФОП ДО	Май-июль	Рабочая группа педагогов	Проект программы
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Апрель – май 2023 г.	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Апрель -май 2023 г.	Рабочая группа педагогов	Листы ознакомления
Внесение изменений в Программу развития АНДОО «Счастливое детство»	Апрель 2023 г.	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023 г.	Заведующий	Приказ

Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий	Приказы
3. Кадровое обеспечение			
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель 2023 г.	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель – май 2023 г.	Старший воспитатель	Опросные листы
Повышение квалификации педагогов по вопросам применения ФОП ДО (КПК, вебинары)	В течении года	Старший воспитатель	Документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной программы образования ДО	Апрель – август 2023 г.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель –август 2023 г.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель –август 2023 г.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Апрель –август 2023 г.	Старший воспитатель	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Август -сентябрь 2023 г.	Педагоги групп	Протоколы родительских собраний
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Сентябрь 2023 г.	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения	В течение года	Старший воспитатель	Информация на стенде

ФОР ДО в методическом кабинете			
6. Финансовое обеспечение			
Провести анализ учебно-методического комплекта к обновленной ООП с целью выявления дефицитов.	Июнь	Старший воспитатель	Аналитическая справка с итоговым перечнем необходимых методических материалов